

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МИЧУРИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДЕНА  
распоряжением директора №30 от 30.08.2022

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА  
«Основы управления в органах внутренних дел»**

Программа предназначена для реализации СПО по специальности  
40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Мичуринское  
2022 г.

Программа учебной дисциплины «Основы управления в органах внутренних дел» разработана на основе Федерального Государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» среднего профессионального образования и с учетом особенных образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 г. № 06-443

Организация-разработчик:  
ГБПОУ ЛО «Мичуринский многопрофильный техникум»

Разработчик программы:  
Преподаватель ГБПОУ ЛО «Мичуринский многопрофильный техникум»  
Сезенова Ю.О.

Рассмотрена на заседании ПЦК преподавателей образовательных дисциплин и мастеров производственного обучения дисциплин протокол №1 от 29.08. 2022 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.Н. Пинаева

Согласована:

Заместитель директора по учебной работе \_\_\_\_\_ Г.А. Мухина

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02. Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность включает в себя:

МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах;

МДК0202 Юридическая риторика профессиональной деятельности;

МДК0202 Статистика;

Учебную практику УП.02.01;

Производственную практику (по профилю специальности) ПП.02.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в программах дополнительного профессионального образования, в программах повышения квалификации работников в области правоохранительной деятельности, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования или профессионального образования.

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен:**

**иметь практический опыт:**

-организации работы и документационного обеспечения вверенного ему подразделения при соблюдении режима секретности с учетом профиля деятельности правоохранительного органа;

**уметь:**

-разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;  
-принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);  
-осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

**уметь:**

*разрабатывать или принимать участие в разработке документов правового характера; осуществлять методическое руководство правовой работой и оказание правовой помощи структурным подразделениям в подготовке и оформлении различного рода правовых документов;*

*принимать участие в разработке и осуществлении мероприятий по профилактике и предупреждению нарушений служебной, дорожно-транспортной дисциплины и законности среди постоянного и переменного личного состава структурных подразделений;*

**знать:**

-организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);  
-методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда;  
-порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

**знать:**

*законодательные акты, регламентирующие производственно - хозяйственную и финансовую деятельность структурных подразделений; нормативные правовые*

*документы, методические и нормативные материалы по правовой деятельности структурных подразделений; порядок ведения учета и составления отчетности о хозяйственно-финансовой деятельности структурных подразделений; порядок заключения и оформления хозяйственных договоров, коллективных договоров, тарифных соглашений; порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий; основы экономики, организации труда, производства и управления; средства вычислительной техники, коммуникаций и связи; правила и нормы охраны труда.*

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего **615** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 435 час, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 290 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 145 часов.

Учебная практика – 36 часов

Производственная практика (по профилю специальности) – 144 часа.

Промежуточная аттестация по ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность проводится в форме экзамена (квалификационного).

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности юриста, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

### 3. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды формируемых компетенций и личностных результатов обучения	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	
	1	2	3	
	<b>Раздел 1.</b>			
ОК 10, ПК 1.1., ЛР3, ЛР15, ЛР18	<b>Тема 1. Понятие, сущность, структура, цели, принципы, функции системы управления.</b>	Содержание учебного материала		
		1 Понятие и сущность назначения управления	2	ЛР 3, ЛР13, ЛР18; ПК 1.1-1.4
ОК 10, ПК 1.1, ЛР3		2 Управление как система	2	
		3 Структура системы управления	2	ЛР 3, ЛР13, ЛР 18
ОК 10, ПК 1.1., ПК 1.4, ЛР3		4 Общие законы и закономерности управления	2	
		5 Цели и принципы управления	2	
		6 Функции управления	2	
	<b>Тема 2. Уголовный закон</b>	Содержание учебного материала		
		1 Процесс механизации управления	2	ЛР 3, ПК 1.1-1.4
ОК 10, ОК 11, ЛР3, ЛР15		Органы внутренних дел как система управления	2	
		<b>Зачет по теме</b> Практическое занятие выполнение тестовых задач	1	ЛР 3, ЛР13, ЛР 18
ОК 10, ПК 1.1, ЛР3, ЛР13		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самостоятельная работа решение тестовых вопросов	1	
	<b>Тема 3. МВД РФ</b>	Содержание учебного материала		
		1 МВД РФ, его задачи и полномочия. Основные функции подразделения.	8	ПК 1.1-1.4, ЛР 3, ЛР13, ЛР18
ОК 10, ПК 1.1, ЛР3, ЛР13		Территориальные ОВД, их структура, задачи, полномочия и функции.	4	
		Планы организационных структур	1	
		Типы организационных структур	2	
		Формы распределения функций	2	

ОК 10, ПК 1.1, ЛР3, ЛР13	<b>Тема 5. Информация системы ОВД</b>	Методы управления в ОВД		2			
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самостоятельная работа решение тестовых вопросов		<b>2</b>			
		Содержание учебного материала					
		1	Основные понятия информационно-аналитического обеспечения	4	ПК 1.1-1.2, ЛР 3, ЛР13,		
		Информация и коммуникация		2			
		Элементы (стадии) коммуникационного процесса		2			
		Источники информации		2			
		Учеты ОВД		2			
		Роль информационных центров, осуществляющих информационное обеспечение системы ОВД		2			
		Информационные системы ОВД и основные направления информационной поддержки правоохранительной деятельности.		2			
		Назначение Единой информационно телекоммуникационной системы		2			
		Перспективы информации ОВД		2			
		<b>Практические занятия:</b> Практическое занятие выполнение тестовых задач		1	ПК 1.1-1.4, ЛР 3, ЛР13, ЛР 18		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Решение вводных задач		<b>1</b>	ЛР 3, ЛР13,		
ОК 10, ОК 11, ЛР3, ЛР15, ЛР18	<b>Тема 6. Оперативная обстановка</b>	Содержание учебного материала					
		1	Понятие оперативной обстановки и ее структурные элементы	2	ПК 1.1-1.4, ЛР 3, ЛР13,		
		Значение изучения оперативной обстановки		2			
		Виды анализа оперативной обстановки		2			
		Организация и методика коммуникационного анализа оперативной обстановки		2			
		Результаты отслеживания внешней среды функционирования ОВД		2			
		Особенности методики частного анализа		2			
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самостоятельная работа решение тестовых вопросов		<b>2</b>	ПК 1.1-1.4, ЛР 3, ЛР13,		
		ОК 10, ОК 11, ЛР3, ЛР13, ЛР15, ЛР18	<b>Тема 7. Подготовка, принятие и реализации управленческих решений в ОВД</b>	Содержание учебного материала			
				1	Понятие, признаки и основания принятия управленческих решений.	2	ПК 1.1, ЛР 3, ЛР13,





22		Взаимодействие на стадии предварительного расследования	2		
		Координация в деятельности ОВД	2		
		<b>Практические занятия:</b> Практическое занятие выполнение тестовых задач	1	ПК 1.1-1.4, ЛР 3, ЛР13,	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самостоятельная работа решение упражнений и задач	1		
ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3., ПК 1.4. ЛР3, ЛР13, ЛР18 ЛР 22	<b>Тема 10. Контроль и оценка деятельности ОВД</b>	Содержание учебного материала			
		1	Сущность и назначение контроля в органах внутренних дел	2	ПК 1.1-1.3, ЛР 3, ЛР13,
		2	Основные виды контроля	2	
			Формы ведомственного контроля в ОВД. Организация его существования	2	
			Оценка оперативно-служебной деятельности ОВД	2	
			<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самостоятельная работа решение упражнений	2	ПК 1.1, ЛР 3, ЛР13, ЛР18
ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3., ПК 1.3. ЛР3, ЛР13, ЛР18, ЛР 22	<b>Тема 11. Управление персоналом ОВД</b>	Содержание учебного материала			
		1	Понятие управления персоналом. Кадровая стратегия и технология кадровой политики. Кадровые функции ОВД. Требования предъявляемые к кадрам.	2	ПК 1.1-1.4, ЛР 22
		2	Организация работы с кадрами. Отбор персонала и прием на работу	2	
			Система обеспечения в ОВД. Аттестация. Перемещение по службе. Управление в системе обучения персонала.	2	
			Социально-психологические аспекты работы с кадрами. Основные типы руководителей и стиль руководства.	2	
			Социально-психологическая структура ОВД. Лидерство.	1	
			Социально-психологический климат в коллективе	1	
			Проблема конфликта и управление им.		
			Профессиональная деформация и пути ее преодоления	1	
			Профессиональные стереотипы оценки и соответствующие негативные установки.	1	
			<b>Практические занятия:</b> Практическое занятие выполнение тестовых задач	1	ПК 1.1-1.4, ЛР 3, ЛР13, ЛР18, ЛР2 2
			<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самостоятельная работа решение упражнений	1	
ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3., ПК 1.4. ЛР3, ЛР13, ЛР18 ЛР 22			<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	
ОК10, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3., ПК					

1.4. ЛР3,ЛР13,ЛР18ЛР 22	<b>Тема 12. Основы научной организации труда в ОВД</b>	Самостоятельная работа № 14 решение упражнений и задач				
		Содержание учебного материала				
		1	Понятие, задачи и принципы научной организации труда	1	ПК 1.1-1.4,ЛР18, ЛР13	
			Общие принципы научной организации труда. Содержание научной организации труда.	1		
			Рационализация трудовых процессов сотрудников ОВД. Организация проведения оперативных совещаний при начальнике территориального органа на районном уровне	1		
			Особенности сетевого и личного планирования работы	1		
			Условие труда и рабочее место сотрудника	1		
			<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самостоятельная работа решение упражнений и задач	2	ПК 1.1-1.4,ЛР 3, ЛР13, ЛР18	
ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3., ПК 1.4. ЛР3,ЛР13,ЛР18ЛР 22	<b>Тема 13.</b>	Содержание учебного материала				
		1	Понятие и виды стратегии в органах внутренних дел	4	ЛР 3, ЛР13, ЛР18; ПК 1.1-1.4	
		2	Стратегическое планирование в системе органов внутренних дел	4		
	ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3., ПК 1.3. ЛР3,ЛР13,ЛР18,ЛР 22	<b>Тема 14.</b>	3	Инновационная деятельность в органах внутренних дел	2	ЛР 3, ЛР13, ЛР 18
			Содержание учебного материала			
				Подготовка управленческих решений по повышению эффективности оперативно-служебной и управленческой деятельности органов	4	ПК 1.1-1.4,ЛР 3, ЛР13, ЛР18,ЛР 22
ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3., ПК 1.1,ПК1.2. ЛР3,ЛР13,ЛР15,ЛР 22		Методика разработки плана основных организационных мероприятий аппаратов МВД, ГУВД, УВД	4			
		Система оперативного управления в органах внутренних дел	4			
		Дежурная часть как орган оперативного управления	4			
		Оперативные решения в органах внутренних дел	2			

ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3., ПК 1.4. ЛР3,ЛР13,ЛР18ЛР 22		Организация исполнения управленческих решений в органах внутренних дел	2	
		Система контроля в органах внутренних дел	2	
		Документационное обеспечение: понятие и виды	2	
		<b>Практические занятия:</b> Практическое занятие № 2 выполнение тестовых вопросов	<b>2</b>	ЛР 3, ЛР13, ЛР 18

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМАЛЬНОМУ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ**

Реализация программы ПМ.02 предполагает наличие учебных кабинетов: «Гуманитарных исоциально-экономических дисциплин» и «Криминалистики».

#### **Технические средства обучения:**

- наличие библиотеки, читального зала с выходом в Интернет, центра деловых игр; мультимедийное оборудование; следственный чемодан; прочее криминалистическое оборудование; интерактивная доска.

- классы с компьютерами (по количеству обучаемых), с лицензионным программным обеспечением и с подключением Интернет-ресурсов.

Реализация программы модуля предполагает учебную и производственную практику (по профилю специальности), которую рекомендуется проводить в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Нормативно-правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации. // «Российская газета» от 25 декабря 1993 г. ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

2. Закон РФ от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне».

3. Федеральный закон от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

4. Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

5. Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

6. Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации».

7. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

8. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности».

9. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

10. Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел РФ и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».

11. Указ Президента РФ от 19 мая 2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции».

12. Указ Президента РФ от 12 мая 2009 г. № 537 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года".

13. Указ Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 248 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации».

14. Указ Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 250 "Вопросы организации полиции".

15. № 924 «О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

16. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2009 г. № 754 «Об утверждении Положения о системе межведомственного электронного документооборота».

17. Приказ МВД России от 6 марта 1995 г. № 84 «О формировании Оперативного штаба МВД России».

18. Приказ МВД России от 18 сентября 2005 г. № 840 «Об организации

планирования в системе органов внутренних дел Российской Федерации».

19. Приказ МВД России от 27 августа 2009 г. № 661 «О вводе в эксплуатацию единой автоматизированной информационной системы дежурных частей органов внутренних дел Российской Федерации».

20. Приказ МВД России от 6 июня 2012 г. № 562. «О некоторых вопросах прохождения сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации службы в особых условиях».

21. Приказ МВД России от 20 июня 2012 г. № 615 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в органах внутренних дел Российской Федерации».

22. Приказ МВД России от 26 сентября 2012 г. № 890 «Об организации планирования в органах внутренних дел Российской Федерации».

#### **Основная**

1. Основы управления в органах внутренних дел: курс лекций, 3-е изд., перераб. и доп. / под ред. В.Г. Булавчика. Изд-во СПб ун-та МВД России. – СПб: ООО «Р-КОПИ», 2016. – 164 с.

2. Правовая статистика: курс лекций, 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. В.Г. Булавчика. СПб: Изд-во СПб ун-та МВД России, 2016. – 108 с.

3. Делопроизводство и режим секретности в органах внутренних дел: курс лекций / под ред. В.Г. Булавчика. СПб: Изд-во СПб ун-та МВД России, 2016. – 128 с.

4. Правовая статистика: учебное наглядное пособие // под ред. проф. В.Г. Булавчика. СПб.: Изд-во СПб ун-та МВД России, 2016.- 64 с.

5. Правовая статистика: учебник // под ред. проф. В.Г. Булавчика. СПб.: Изд-во СПб ун-та МВД России, 2015.- 160 с.

6. Теория управления: Курс лекций. // Булавчик В.Г. Грищенко Т.А., Яхонтов Р.Н.СПб.: Изд-во СПб ун-та МВД России, 2015. – 146 с.

7. Делопроизводство и режим секретности в органах внутренних дел: Альбом схем. // Булавчик В.Г. Грищенко Т.А., Яхонтов Р.Н.СПб.:Изд-во СПб ун-та МВД России, 2014.- 72 с.

8. Основы управления в органах внутренних дел: Учебник. 3-е изд., перераб. и доп. / под ред. В.А. Кудин. Спб.: Изд-во Спб ун-та МВД России, 2012. – 239 с.

#### **Дополнительная литература**

1. Алиев Я.Л., Булавчик В.Г. Быков В.Н. Теоретические и правовые аспекты общей теории управления // Научный журнал, СПб.: НИУ ИТМО Серия «Экономический и экологический менеджмент». Выпуск № 1 - 2014.

2. Булавчик В.Г. Аспекты изучения общественного мнения о деятельности органов внутренних дел. // Алтайский юридический вестник. Журнал. № 1(13). 2016. С. 59-61.

3. Булавчик В.Г., Дрозд А.О. Аспекты управления хозяйствующими субъектами в условиях экономических санкций. // Вестник. Санкт-Петербургского университета МВД России. 2015. № 1. С. 107-110.

4. Булавчик В.Г., Вашкевич А.В. Организационно-управленческие аспекты подготовки кадров специальных подразделений органов внутренних дел. // Научный журнал НИУ ИТМО. серия: экономика и экологический менеджмент. 2014 № 1. С. 15.

5. Булавчик В.Г. Управленческая практика в правоохранительной деятельности. // Научный журнал НИУ ИТМО. серия: экономика и экологический менеджмент. 2014 № 1. С. 14.

6. Булавчик В.Г. Организационные и правовые аспекты управления экономическими организациями. // Вестник. Санкт-Петербургского университета МВД России. 2014. № 3. С. 161-165.

7. Булавчик В.Г. Аспекты построения эффективной системы управления экономической безопасностью компании. // Вестник. Санкт-Петербургского университета

МВД России. 2014. № 3 С. 128-131.

8. Булавчик В.Г. Административно-правовая регламентация повседневной деятельности ОВД. // Научный журнал НИУ ИТМО. Серия «Экономика и экологический менеджмент» № 1, 2014.

9. Булавчик В.Г. Оптимизация управления правоохранительной деятельностью в органах внутренних дел // Федеральный научно-теоретический журнал. Мир юридической науки. СПб., 2014. №3. С. 59-63.

10. Бугель Н.В. Основы управления органами внутренних дел в правовом механизме Российского государства - СПб: Изд-во СПб ун-та МВД России. 2002.

11. Бугель Н.В., Игошин Н.А. Методические основы принятия управленческих решений в сложных социальных системах // Социология и право. 2015. № 4 (30). Санкт-Петербург: Изд-во Санкт-Петербургского университета управления и экономики, 2015.

12. Игошин Н.А. Научно-методическое обеспечение профессиональной подготовки сотрудников полиции: постановка проблемы // Юридическая наука и правоохранительная практика. 2015. № 3(33). Тюмень: Изд-во ТИПК МВД России, 2015.

13. Основы управления в органах внутренних дел: Курс лекций. 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. Н.В. Бугеля. СПб.: Изд-во СПб ун-та МВД России, 2010. – 204 с.

14. Основы управления в органах внутренних дел. Словарь понятий и терминов: учебное пособие. 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. Н.В. Бугеля. СПб.: Изд-во СПб ун-та МВД России, 2010. – 156 с.

15. Основы управления в органах внутренних дел: Альбом схем. 2-е изд., перераб. и доп. / под ред. Н.В. Бугеля. СПб.: Изд-во СПб ун-та МВД России, 2010. – 156 с.

16. Правовая статистика: учебн. пособие. // Булавчик В.Г. и др СПб.: СПб ун-т МВД России, 2010.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной системы интернет, необходимых для освоения дисциплины**

[www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru) – Официальный сайт Президента РФ.

[www.state.kremlin.ru](http://www.state.kremlin.ru) – Официальный сайт Администрации Президента РФ.

[www.government.ru](http://www.government.ru) – Официальный сайт Правительства РФ.

[www.gov.spb.ru](http://www.gov.spb.ru) – Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга.

[www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) – Официальный сайт Конституционного суда РФ.

[www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru) – Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ.

[www.mvd.ru](http://www.mvd.ru) – Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ (МВД России).

[www.mchc.ru](http://www.mchc.ru) – Официальный сайт Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России).

[www.mid.ru](http://www.mid.ru) – Официальный сайт Министерства иностранных дел РФ (МИД России).

[www.mil.ru](http://www.mil.ru) – Официальный сайт Министерства обороны РФ (Минобороны России).

[www.minjust.ru](http://www.minjust.ru) – Официальный сайт Министерства юстиции РФ (Минюст России).

[www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – Официальный сайт Министерства финансов РФ (Минфин России).

[минобрнауки.рф](http://минобрнауки.рф) – Официальный сайт Министерства образования и науки РФ.

[www.mkrf.ru](http://www.mkrf.ru) – Официальный сайт Министерства культуры РФ.

[www.rosminzdrav.ru](http://www.rosminzdrav.ru) – Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ.

[www.fsb.ru](http://www.fsb.ru) – Официальный сайт Федеральной службы безопасности РФ (ФСБ России).

<https://rosreestr.ru/wps/portal/> – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)

[http://obrnadzor.gov.ru/ru/activity/main\\_directions/licensing/](http://obrnadzor.gov.ru/ru/activity/main_directions/licensing/) – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

[customs.ru](http://customs.ru) – Федеральная таможенная служба РФ

<http://fssprus.ru/> – Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов РФ  
<http://78.mvd.ru/> Официальный сайт ГУ МВД Россиипог. Санкт-Петербургуи  
Ленинградской области  
<http://veteranleningradspb.ru> – Санкт-Петербургская общественная организация ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов  
[http://gov.spb.ru/gov/terr/reg\\_viborg/voennyj-komissariat/](http://gov.spb.ru/gov/terr/reg_viborg/voennyj-komissariat/) – Военный комиссариат Выборгского района Санкт-Петербурга  
[http://gov.spb.ru/gov/otrasl/c\\_zakonnost/](http://gov.spb.ru/gov/otrasl/c_zakonnost/) – Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности  
<http://www.scrf.gov.ru/> – Совет безопасности РФ  
<http://www.vsrp.ru/> – Верховный суд РФ  
<http://gu.spb.ru/> – Портал государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга  
<http://омсу-спб.пф/> – Муниципальная власть в СПб  
<http://www.udprf.ru/> – Управления делами Президента РФ  
<http://www.stopcorruption.ru/> – МОО "Общественный антикоррупционный комитет"  
<http://www.korupcii.net/> – Официальный сайт специализированной организации Национальный Антикоррупционный Совет РФ  
<http://vak.ed.gov.ru/> – Высшая аттестационная комиссия (ВАК) при Министерстве образования и науки РФ  
<http://www.mintrans.ru/> Министерства транспорта Российской Федерации  
<http://www.cikrf.ru/> – Центральная избирательная комиссия РФ  
<http://audit.gov.ru/> – Счетная палата РФ  
<http://os.mvd.ru/> – **Общественный совет при МВД России**  
<http://old.gov.spb.ru/gov/governor/sovetspb/> – Общественного Совета Санкт-Петербурга  
<http://www.pravo.gov.ru>

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ.02 является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков по специальности «Правоохранительная деятельность».

В период изучения междисциплинарного курса и прохождения обучающимися учебной и производственной практики, организуются консультации.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения ПМ.02 осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>ПК 2.1.</b> Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знания основ организационно-управленческой деятельности, организации системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности;</li> <li>- осуществление организационно-управленческих функций в рамках малых коллективов;</li> <li>- принятие оптимальных управленческих решений при решении профессиональных задач;</li> <li>- умение организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);</li> <li>- осуществление контроля и учета результатов деятельности исполнителей.</li> </ul>	<p>Устный, письменный опрос, выступление с сообщениями (докладами) на практических занятиях Тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами, анализ соответствующих статей актов Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх</p>
<p><b>ПК 2.2.</b> Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знания документационного обеспечения управленческой деятельности; методов управленческой деятельности, порядка подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения;</li> <li>- разработка планирующей, отчетной и другой документации;</li> <li>- осуществление документационного обеспечения управленческой деятельности;</li> </ul>	<p>Устный, письменный опрос, выступление с сообщениями (докладами) на практических занятиях Тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами, анализ соответствующих статей актов Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх</p>
<p><b>Результаты (освоенные общие компетенции )</b></p>	<p><b>Основные показатели оценки результата</b></p>	<p><b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b></p>



<p><b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание сущности и социальной значимости будущей профессии;</li> <li>- проявление устойчивого интереса к будущей профессии</li> </ul>	<p>Устный, письменный опрос, выступление с сообщениями (докладами) на практических занятиях Тест для проверки теоретических знаний обучающихся, анализ соответствующих статей и актов. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх</p>
<p><b>ОК 2.</b> Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельность при выполнении заданий;</li> <li>- планирование профессионального и личностного развития;</li> </ul>	<p>Устный, письменный опрос, выступление с сообщениями (докладами) на практических занятиях Тест для проверки теоретических знаний обучающихся, анализ соответствующих статей и актов. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх</p>
<p><b>ОК 3.</b> Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знания организационно-правовых основ и тактики деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки;</li> <li>- составление служебных графических документов.</li> </ul>	<p>Устный, письменный опрос, выступление с сообщениями (докладами) на практических занятиях. Тест для проверки теоретических знаний обучающихся, анализ соответствующих статей и актов. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх</p>
<p><b>ОК 4.</b> Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знания основ оперативно-розыскной деятельности;</li> </ul>	<p>Устный, письменный опрос, выступление с сообщениями (докладами)</p>

<p>в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированное принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях;</li> <li>- проявление психологической устойчивости в ходе проведения занятий и выполнения коллективных работ.</li> </ul>	<p>на практических занятиях Тест для проверки теоретических знаний обучающихся, анализ соответствующих статей и актов. Решение ситуационных задач; участие в ролевых играх</p>
<p><b>ОК 5.</b> Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знания основных мер по профилактике преступления;</li> <li>- проявление психологической устойчивости в ходе проведения занятий и выполнения коллективных работ.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за освоением общих компетенций в ходе проведения занятий и выполнения коллективных работ. Оценка поведения</p>
<p><b>ОК 6.</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование информационно-коммуникационных технологий в поиске и подборе нормативных правовых актов и других документов, необходимых для профессиональной деятельности;</li> <li>- поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</li> </ul>	<p>Устный, письменный опрос, выступление с сообщениями (докладами) на практических занятиях Тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами, анализ соответствующих статей актов Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх</p>
<p><b>ОК 7.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация использования информационных технологий для подготовки презентаций;</li> <li>- поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.</li> </ul>	<p>Устный, письменный опрос, выступление с сообщениями (докладами) на практических занятиях Тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами, анализ соответствующих статей актов Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх</p>
<p><b>ОК 8.</b> Правильно строить отношения с коллегами, с</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знания особенностей национальных</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за освоением общих</p>

различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	конфессий; - правильное построение отношения с коллегами, с различными категориями граждан.	компетенций в ходе проведения занятий / коллективных работ. Оценка поведения
<b>ОК 9.</b> Устанавливать психологический контакт с окружающими	- знание основ психологического контакта с окружающими; - умение устанавливать психологический контакт с окружающими; - грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений	Экспертное наблюдение за освоением общих компетенций в ходе проведения занятий / коллективных работ. Оценка поведения
<b>ОК 10.</b> Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	- демонстрация умения ориентироваться в нормативно-правовой базе в правоохранительной сфере; - использование приемов и способов адаптации в профессиональной деятельности; - умение адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Устный, письменный опрос, выступление с сообщениями (докладами) на практических занятиях Тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами, анализ соответствующих статей актов Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх
<b>ОК 11.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- выполнение самоанализа и коррекции собственной деятельности на основании достигнутых результатов; - самостоятельное определение задач профессионального и личностного развития, занятие самообразованием, - осознанное планирование повышения квалификации.	Устный, письменный опрос, выступление с сообщениями (докладами) на практических занятиях Тест для проверки теоретических знаний обучающихся, выступление с докладами, анализ соответствующих статей актов Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх
<b>ОК 12.</b> Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики	- знание норм морали, профессиональной этики и служебного этикета; - выполнение профессиональных задач в	Экспертное наблюдение за освоением общих компетенций в ходе проведения занятий / коллективных работ.

и служебного этикета	соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Оценка поведения
<b>ОК 13.</b> Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знания правовой основы и способов борьбы с коррупцией;</li> <li>- обоснованное применение норм антикоррупционной деятельности в ходе практических занятий</li> </ul>	Экспертное наблюдение за освоением общих компетенций в ходе проведения занятий / коллективных работ. Оценка поведения
<b>ОК 14.</b> Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поддержание здорового образа жизни;</li> <li>- демонстрация должного уровня физической подготовленности, необходимого для социальной и профессиональной деятельности</li> </ul>	Экспертное наблюдение за освоением общих компетенций в ходе проведения занятий / коллективных работ. Оценка поведения